

Collectief overlegorgaan

Centrum Ganspoel



Samenstelling en huishoudelijk reglement collectief overlegorgaan.

Huishoudelijk reglement

Artikel 1

Het collectief overlegorgaan van Centrum Ganspoel vzw, een voorziening die woon- en dagondersteuning biedt aan minderjarigen en volwassenen, wordt opgericht overeenkomstig het besluit van de Vlaamse Regering van 9/7/94 tot vaststelling van de algemene erkenningsvoorwaarden van voorzieningen bedoeld in het decreet van 27/6/90 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de Sociale Integratie van personen met een handicap.

Artikel 2

De zetel van het collectief overlegorgaan bevindt zich op volgend adres: Ganspoel 2 – 3040 Huldenberg.

Artikel 3

Tussen de voorziening en het collectief overlegorgaan is voorafgaand overleg verplicht inzake:

- Wijzigingen in collectieve rechten en plichten;
- Belangrijke wijzigingen in de algemene woon- en leefsituatie;
- Wijzigingen in het concept van de voorziening;
- Wijzigingen aan de woon- en leefkosten.

Beiden hebben het recht advies te vragen en uit te brengen inzake aangelegenheden die de verhouding voorziening bewoners aangaan.

Er is hoorrecht en antwoordplicht omtrent elk onderwerp waarover het collectief overlegorgaan een standpunt aan de verantwoordelijken van de voorziening wenst mede te delen.

De voorziening verstrekt aan het collectief overlegorgaan de noodzakelijke informatie omtrent de beslissingen die rechtstreeks de woon- en leefsituatie van de bewoners betreffen en inzake alle andere elementen die de bewoners als groep aanbelangen, met inbegrip van informatie over de jaarrekeningen.

Klachten omtrent het niet naleven van die bepalingen omtrent collectieve inspraak worden schriftelijk meegedeeld aan de leidend ambtenaar van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap.

Elke wettelijke vertegenwoordiger kan ten allen tijde een vraag schriftelijk voorleggen aan de voorzitter van het collectief overleg, 8 dagen voor het overleg.

Artikel 4

De verslagen van de vergaderingen worden bezorgd aan elk lid van het collectief overlegorgaan, de directie en de voorzitter van de Raad van Bestuur.

Minstens 1X/jaar informeert het collectief overlegorgaan alle ouders, wettelijke vertegenwoordigers door een samengevat verslag uit te brengen in het Centrumblad Ga(n)zet.

Indien nodig worden er ad hoc werkgroepen opgericht en voor bepaalde thema's worden deskundigen uitgenodigd.

Artikel 5

Het collectief overlegorgaan telt minstens 3 leden.

Om de 4 jaar wordt een oproep gedaan en kunnen wettelijke vertegenwoordigers zich kandidaat stellen. Al de kandidaten maken deel uit van het collectief overlegorgaan. De wettelijke vertegenwoordiger kan vervangen worden door een familielid van de bewoner (tot 2^{de} graad). Per echtpaar kan slechts één persoon zich kandidaat stellen. Gescheiden ouders kunnen zich elk apart kandidaat stellen.

Om de 4 jaar wordt een onafhankelijke derde (cfr. klachtenprocedure bij ontslag) aangeduid door de leden van het collectief overleg

Bewoners kunnen lid worden van het collectief overlegorgaan. De voorzitter zorgt er voor dat de vergadering zich aanpast aan de bewoners zodat ze de vergadering kunnen volgen en hun mening kunnen duidelijk maken.

Het mandaat van een lid van het collectief overlegorgaan vervalt:

- bij het verstrijken van de termijn van 4 jaar
- indien de persoon (die men vertegenwoordigt) de voorziening verlaat of overlijdt;
- bij ontslag

Artikel 6

De leden van de het collectief overlegorgaan duiden onder elkaar een voorzitter, ondervoorzitter, secretaris, waarnemer voor de Raad van Bestuur en een lid van de klachtencommissie aan.

Het collectief overlegorgaan vergadert minimum 3 keer per jaar. Elk lid kan agendapunten aanbrengen (melden aan de voorzitter).

Artikel 7

De leden van collectief overlegorgaan gaan altijd vertrouwelijk om met de gegeven informatie, zeker wanneer het bewoners, personeelsleden betreft.

Klachtencommissie

1. Interne klachtencommissie

De procedure "Het afhandelen van klachten van gebruikers" voorziet een interne klachtencommissie.

In deze commissie zetelen:

Een vertegenwoordiger van de raad van bestuur van de zorgaanbieder

Contactgegevens

Naam en voornaam: Mevr. Sarah Tobback
Per adres: Centrum Ganspoel (adres dienst of dienstencentrum)
Postcode en gemeente: 3040 Huldenberg
Emailadres: sarah.tobback@ganspoel.be

Een vertegenwoordiger van het collectief overlegorgaan van de zorgaanbieder

Contactgegevens

Naam en voornaam: Dhr. Lenaers Jan
Per adres: Centrum Ganspoel (adres dienst of dienstencentrum)
Postcode en gemeente: 3040 Huldenberg
Emailadres: jan_lenaers@hotmail.com

2. Onafhankelijke derde

In geval van betwisting over een ontslag wordt de interne klachtencommissie uitgebreid met een onafhankelijke derde.

De klachtencommissie contacteert deze.

Contactgegevens

Naam en voornaam: Van Gheluwe Siska
Per adres: Mechelsesteenweg 266
Postcode en gemeente: 1933 Sterrebeek
Emailadres: svgheluwe@yahoo.com

3. Leidend ambtenaar van het VAPH

Het collectief overlegorgaan kan eveneens, in naam van de budgethouder, klachten die over meer dan één budgethouder gaan, en die de budgethouders niet in persoonlijke naam bij de voorziening willen indienen, schriftelijk indienen bij de leidend ambtenaar van het VAPH.