



Centrum Ganspoel is een gespecialiseerd centrum voor begeleiding, zorg en ondersteuning van kinderen, jongeren en volwassenen met een visuele en/of meervoudige beperking.

Verantwoordelijke poetsdienst, wasserij en naaikamer m/v – 30u

Starten met een contract voor 1 jaar.
Indiensttreding bij voorkeur ten laatste 1/10/18

Als teamverantwoordelijke geef je leiding aan een equipe van een 20-tal medewerkers en je zorgt mee voor een optimale kwaliteit van de geleverde schoonmaakactiviteiten. Je kan zelfstandig werken, krijgt een afwisselend takenpakket en hebt ruimte om initiatief te nemen.

Volgende taken behoren tot jouw domein:

- Je stuurt en motiveert de medewerkers door het maken van duidelijke afspraken
- Je zorgt voor een efficiënte werkorganisatie binnen je team, beheert de uurroosters en werkschema's in overleg met leefgroepen en andere diensten
- je selecteert mee nieuwe medewerkers, je ziet erop toe dat ze de nodige opleiding krijgen en integreert ze in de dienst.
- Je begeleidt de medewerkers, zorgt voor (dagelijkse) coaching en voert functioneringsgesprekken.
- je onderhoudt contacten met leveranciers van (schoonmaak)producten en machines en bent op de hoogte van de laatste technieken
- je zorgt voor een doeltreffend en doelmatig gebruik van de beschikbare middelen. Je plaatst bestellingen van courante producten en volgt de kosten op.
- je voert ook zelf schoonmaaktaken uit.
- Je onderhoudt contacten met collega's binnen het samenwerkingsverband 'tRede

Je werkt 5 dagen per week, geen weekendwerk, geen avonddienst

Vereisten:

- talenkennis: Nederlands (zeer goed)
- je hebt minimum een diploma secundair onderwijs
- je bent fier op jouw beroep en straalt dit uit naar collega's en andere medewerkers.
- Je bent consequent, discreet en tactvol.
- Je werkt zelfstandig maar bent ook een teamspeler
- Je bent computervaardig en kan terugvallen op een degelijke basiskennis van courante software toepassingen (Word, Outlook, Excel, ...).
- Je hebt goede leidinggevende capaciteiten en kan dus een groep aansturen.
- Je kan goed luisteren en motiveren, maar durft ook beslissen met inzicht.

Wij bieden:

- Bezoldiging conform barema's pc 319.01
- Uurrooster afstemming gezin-werk
- Geen avond of weekendwerk

Voor meer info kan je terecht bij Christine Vanswijgenhoven, logistiek en financieel directeur. Gelieve jouw sollicitatiebrief voorzien van CV te richten aan de algemeen directeur, Sarah Tobback ten laatste op 25 juni 2018 – admin@ganspoel.be

Centrum Ganspoel zal deze vacature, met oog voor diversiteit, invullen door de kandidaat met het meest geschikte profiel. Wij bieden je een uitdagende leeromgeving in een sfeer van respect en verantwoordelijkheid.

Centrum Ganspoel vzw – Ganspoel 2 – 3040 Huldenberg www.ganspoel.be 02/6860040